

令和3年度仏生寺地区福祉事業研修会

日 時 令和4年3月25日（金）午後7時～午後9時

参加者 自治振興委員、民生委員、福祉サポーター、

ハトムギワゴンサポーター

- 1 会長あいさつ
- 2 氷見市社会福祉協議会のスタッフ紹介及び研修会の内容（作業）説明
- 3 研修会（5つのテーブルに市社協スタッフ1名がつき、指導助言）
 - (1) いのちのバトン・避難登録シート台帳（地区防災計画、地域づくり計画書も添付）の利用と管理について
 - (2) シート台帳の内容（転入・転出・出生・死亡等）確認・修正…区長用台帳と民生委員用台帳の変更があればシートを修正し、その変更内容
を修正リストに記入する。（市社協に提供⇒市社協保管の台帳を修正）
 - (3) 福祉マップの新規作成
 - (4) 支援者一覧表を作成（市社協が持ち帰り、2部をコピーし、区長用台帳と民生委員用台帳の保管用として返却）
- 4 令和4年度のハトムギワゴンの運行について
 - (1) 新規利用者の募集について（チラシを4月号広報と一緒に全戸配布）
 - (2) 運行計画とサポーター当番表（運転手・介助者）
- 5 閉会のあいさつ

◇テーブル配置 ①惣領・大覚口 ②鞍骨・鉾根

③ 脇之谷内・寺中・大窪 ④上中・吉池 ⑤細越・上原

◇いのちのバトン・避難登録シート台帳（地区防災計画、地域づくり計画書も添付）の利用と管理について

- ・研修会（毎年3月）の参加者で、シート台帳の記入事項に変更がないか確認し、（転入・転出・出生・死亡等）変更があれば、区長用台帳、民生委員用台帳を修正する。（修正リストを市社協に1部提供する。）
- ・日頃の福祉活動に活用
- ・救急搬送等の問い合わせ（消防・警察・医療機関等）の活用
- ・災害時は、緊急連絡や問い合わせに活用
- ・災害発生の恐れがあり、避難所に避難するとき、この台帳を持参する。
- ・防災訓練に参加するときもこの台帳を持参する
- ・区長（自治振興委員）の台帳は原本をコピーしたので押印がある。
（個人情報の保護の観点からシートのコピーは禁止…押印無しは $\square\times$ ）
- ・地区防災計画、地域づくり計画も添付してあり、必要に応じて活用